



ইন্ডিয়ান ওভারসিজ ব্যাঙ্ক, শাখা
সেফ ডিপোজিট লকার ভাড়া জন্য আবেদনপত্র

প্রেরক:

ক্রমিক সংখ্যা: স্থান:

তারিখ:

প্রতি,

শাখা প্রবন্ধক (The Manager)

ইন্ডিয়ান ওভারসিজ ব্যাঙ্ক

..... শাখা

মহাশয়,

আমি এতদ্বারা একটি সেফ ডিপোজিট লকার বরাদ্দের জন্য আবেদন করছি এবং নিচে প্রয়োজনীয় বিবরণ প্রদান করছি:

১. নাম:

২. পিতা/স্বামীর নাম:

৩. পেশা:

৪. ঠিকানা – বাসস্থান:

অফিস:

৫. টেলিফোন নম্বর (যদি থাকে): (বাসস্থান) (অফিস)

৬. বিদ্যমান ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টের বিবরণ:

৭. পছন্দসই লকারের ধরন (A থেকে L

পর্যন্ত):

৮. অন্যান্য তথ্য:

লকার বরাদ্দ করা হলে, আমি প্রয়োজনীয় কশন ডিপোজিট (Caution Deposit) প্রদান করতে রাজি আছি, যার সুদ বার্ষিক ভাড়া হিসেবে ব্যবহার করা যেতে পারে এবং আমি লকার সংক্রান্ত ব্যাঙ্কের সমস্ত নিয়মাবলী মেনে চলব।

আপনার বিশ্বস্ত,

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

দ্রষ্টব্য: এই আবেদনপত্রটি দুটি প্রতিলিপিতে (Duplicate) রয়েছে এবং দ্বিতীয় কপিটি আবেদনকারীকে প্রাপ্তিস্বীকার (Acknowledgement) হিসেবে দেওয়া হবে।

প্রাপ্তিস্বীকার (ACKNOWLEDGEMENT)

উপরোক্ত আবেদনটি শাখার নথিতে এই প্রতীক্ষাতালিকা নম্বর সহ নথিভুক্ত করা হয়েছে:

শাখা:

তারিখ:

প্রবন্ধক (MANAGER)

আপনার কি এই ফর্মটি পূরণ করার জন্য প্রয়োজনীয় **নথিপত্র (KYC Documents)** সম্পর্কে কোনো তথ্যের প্রয়োজন আছে?